



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or 'd' shape.

Dossier: 2026.000178.01/RB

## STATUTENWIJZIGING

Op negen juni tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Anita Sophia Corina - van Straaten, notaris te Voorschoten: \_\_\_\_\_ mevrouw Kirstin Maria Heutinck, geboren te Helden op zes februari negentienhonderd - tweeëntachtig, ongehuwd en niet wettelijk als partner geregistreerd in de zin van het — geregistreerd partnerschap, te dezen handelend in hoedanigheid van directeur van en - tevens woonplaats kiezende op het kantooradres van de hierna te noemen stichting. — De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen in de op — tweeëntwintig april tweeduizend zesentwintig te Voorschoten gehouden vergadering — van het bestuur van de stichting: **Stichting MS Research**, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_ 's-Gravenhage, kantoorhoudende Schoolstraat 174, 2252 CN Voorschoten, \_\_\_\_\_ ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer — 41201360, hierbij de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel - komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### Statuten

#### Naam en zetel

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting MS Research**. \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Voorschoten. \_\_\_\_\_

#### Doel

##### Artikel 2

De stichting heeft ten doel het bijeenbrengen, beheren en toewijzen van gelden ten — dienste van wetenschappelijk onderzoek naar de oorzaak en behandeling van multiple - sclerose en aanverwante aandoeningen en voor het verstrekken van voorlichting op dit gebied, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, — daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

#### Duur

##### Artikel 3

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

#### Geldmiddelen

##### Artikel 4

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_
  - a. donaties en bijdragen; \_\_\_\_\_
  - b. schenkingen, legaten en erfstellingen; \_\_\_\_\_
  - c. subsidies; \_\_\_\_\_
  - d. de opbrengsten van beleggingen; \_\_\_\_\_
  - e. alle andere inkomsten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van \_\_\_\_\_ boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_



6

Bestuur\_\_\_\_\_

Artikel 5\_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste vijf bestuursleden. Bestuursleden worden door het bestuur benoemd, — met inachtneming van het bepaalde in lid 2. \_\_\_\_\_  
Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurslid zijn. \_\_\_\_\_  
Bestuursleden ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch \_\_\_\_\_ onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door hen ten behoeve van de \_\_\_\_\_ stichting gemaakte kosten en de door hen verrichte werkzaamheden wordt niet als bezoldiging aangemerkt. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar — gemaakt en nader toegelicht. \_\_\_\_\_
2. A. Binnen het bestuur mogen geen nauwe of vergelijkbare relaties bestaan, — waaronder begrepen — maar niet beperkt tot — huwelijk, geregistreerd — partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot en — met de derde graad. \_\_\_\_\_  
B. Geen bestuurslid kunnen zijn: \_\_\_\_\_
  - personen in dienst van de stichting, alsmede hun bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad en degene met wie een gemeenschappelijke — huishouding wordt gevoerd; \_\_\_\_\_
  - personen die deelnemen aan levering en/of aannemingen van ten \_\_\_\_\_ behoeve van de stichting, dan wel als schuldeiser of schuldenaar \_\_\_\_\_ geldleningen met de stichting aangaan, of anderszins in een zakelijke — hoedanigheid aan de stichting verbonden zijn; \_\_\_\_\_
  - bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers:—
    - van een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde \_\_\_\_\_ gelden geheel of gedeeltelijk afstaat; \_\_\_\_\_
    - van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld — waardeerbare rechtshandelingen verricht; \_\_\_\_\_
    - van een entiteit waarmee de stichting statutair — direct of indirect — — verbonden is. \_\_\_\_\_
- C. Het bepaalde in sub B. geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan — statutair — direct of indirect — verbonden entiteit waaraan de stichting conform — haar statutaire doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit) met dien — verstande dat: \_\_\_\_\_
  - de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht — tot benoeming van het bestuur van de stichting is toegestaan tot ten \_\_\_\_\_ hoogste een derde van het aantal bestuursleden; \_\_\_\_\_
  - niet meer dan een derde van het aantal bestuursleden mag bestaan uit de onder B. genoemde personen. \_\_\_\_\_



*[Handwritten signature]*

De hier bedoelde bestuursleden mogen – buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het bestuur – de stichting niet \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

- D. Het bepaalde in sub B. en C. geldt niet indien en voor zover ten aanzien van – de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende organisaties. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter en een penningmeester en kan \_\_\_\_\_ daarnaast uit zijn midden een vicevoorzitter en secretaris kiezen. \_\_\_\_\_
4. De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor een tijdperk van vier jaar. Een – aftredend bestuurslid is tweemaal herbenoembaar. \_\_\_\_\_
5. Telkenjare treedt - voor zover dit met inachtneming van het in lid 4 bepaalde \_\_\_\_\_ mogelijk is - een bestuurslid af. Door het bestuur wordt een rooster van aftreden – vastgesteld, waarbij - zoveel mogelijk - het aftreden van meer dan één bestuurslid - in eenzelfde jaar wordt vermeden. Bij een tussentijdse vacature neemt het nieuwe - bestuurslid op het rooster de plaats van degene in, die hij opvolgt. \_\_\_\_\_
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- a. door overlijden; \_\_\_\_\_
- b. door periodiek aftreden; \_\_\_\_\_
- c. door schriftelijk bedanken; \_\_\_\_\_
- d. door ontslag door het bestuur. Een besluit tot ontslag kan slechts worden \_\_\_\_\_ genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen; \_\_\_\_\_
- e. ingeval een bestuurslid niet meer voldoet aan de criteria als bedoeld in lid 2. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur stelt in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald, een bestuursreglement vast en kan dat van tijd tot tijd wijzigen. \_\_\_\_\_

#### Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

##### Artikel 6

1. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, waaronder – het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten \_\_\_\_\_ waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een \_\_\_\_\_ ander verbindt. \_\_\_\_\_
2. Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden, \_\_\_\_\_ onverminderd de verplichting van het bestuur om in de vacature te (doen) \_\_\_\_\_ voorzien. \_\_\_\_\_
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van – de stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden zijn de \_\_\_\_\_ overblijvende bestuursleden of is het overblijvende bestuurslid met het gehele \_\_\_\_\_



*[Handwritten signature]*

bestuur belast. \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval —  
van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid de —  
stichting tijdelijk bestuurt. \_\_\_\_\_

Onder belet van een bestuurslid wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de —  
omstandigheid dat: \_\_\_\_\_

- a. het bestuurslid gedurende een periode van meer dan zeven dagen \_\_\_\_\_  
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of \_\_\_\_\_
- b. het bestuurslid is geschorst. \_\_\_\_\_
5. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. \_\_\_\_\_  
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk —  
handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de —  
stichting met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De —  
titulatuur van deze functionarissen wordt door het bestuur bepaald. \_\_\_\_\_

#### Adviseurs \_\_\_\_\_

#### Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. De stichting kan worden bijgestaan door één of meer adviseurs en/of adviserende -  
colleges. Voor adviseren ten aanzien van wetenschappelijke aspecten kan een —  
beroep worden gedaan op de Wetenschappelijke Raad van de stichting, ingesteld -  
om de stichting van advies te dienen. \_\_\_\_\_
2. Besluiten betreffende het toewijzen van gelden voor wetenschappelijk onderzoek —  
worden door het bestuur genomen na ingekomen advies van de \_\_\_\_\_  
Wetenschappelijke Raad, waarbij een reglement betreffende besteding van \_\_\_\_\_  
onderzoeksgelden leidraad kan zijn. \_\_\_\_\_
3. Taak, werkwijze en bevoegdheden van adviseur(s) respectievelijk adviserende —  
colleges kunnen worden geregeld in een door het bestuur vast te stellen \_\_\_\_\_  
reglement. \_\_\_\_\_
4. Het reglement voor de Wetenschappelijke Raad zal in gezamenlijk overleg met dit -  
college worden vastgesteld. Het reglement voor de Wetenschappelijke Raad kan, -  
desgewenst na overleg met de Wetenschappelijke Raad, door het bestuur worden .  
gewijzigd. \_\_\_\_\_

#### Vergaderingen \_\_\_\_\_

#### Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de \_\_\_\_\_  
voorzitter dat nodig oordeelt. \_\_\_\_\_
2. Voorts is voorzitter op schriftelijk verzoek - onder opgave van de te behandelen —  
punten - van twee bestuursleden verplicht tot het bijeenroepen van een \_\_\_\_\_



bestuursvergadering op een termijn niet langer dan drie weken. Indien aan het —  
verzoek niet wordt voldaan, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan -  
op de wijze waarop het bestuur de bestuursvergadering bijeenroept, op welke —  
vergadering alsdan over bedoelde punten rechtsgeldige besluiten kunnen worden -  
genomen. —

3. De bestuursleden worden ten minste zeven dagen van tevoren schriftelijk onder —  
opgave van de agenda ter vergadering opgeroepen, de dag van oproeping en de —  
dag van de vergadering niet meegerekend. —
4. Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van —  
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander —  
communicatiemiddel, mits elk deelnemend bestuurslid door alle anderen gelijktijdig  
kan worden gehoord. —
5. Indien in een bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig zijn of —  
vertegenwoordigd zijn, kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen over alle -  
aan de orde komende onderwerpen, ook al is niet voldaan het bepaalde in lid 3. —
6. Van een vergadering worden door een daartoe door de voorzitter aangewezen —  
persoon notulen gehouden, die in dezelfde vergadering dan wel in een volgende —  
vergadering worden vastgesteld. —

#### Besluitvorming —

##### Artikel 9 —

1. Rechtsgeldige besluiten kunnen, voor zover in deze statuten niet anders is —  
bepaald, slechts worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. —  
Onder volstreekte meerderheid wordt hier verstaan meer dan de helft van het aantal  
uitgebrachte stemmen. —
2. Voor het nemen van besluiten is vereist dat meer dan de helft van het aantal —  
bestuursleden in persoon ter vergadering aanwezig is. —
3. Ieder bestuurslid heeft één stem. —
4. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd —  
medebestuurslid doen vertegenwoordigen, onverminderd het in lid 2 van dit artikel -  
bepaalde. —
5. Over personen wordt schriftelijk, over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de —  
voorzitter anders beslist. Blanco en niet juist uitgebrachte stemmen tellen niet —  
mee. —  
Bij staking van stemmen over personen wordt een tweede keer gestemd. Staken —  
de stemmen wederom dan beslist het lot. Bij staking van stemmen over zaken —  
wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —
6. Voorts kunnen buiten vergadering rechtsgeldige besluiten worden genomen, mits —  
schriftelijk (al dan niet langs elektronische weg) en met eenparigheid van stemmen  
van alle bestuursleden. —



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or 'd' shape.

7. Het bestuurslid dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig — is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit — terstond aan de overige bestuursleden en verschaft daarover alle relevante — informatie. —
- De overige bestuursleden besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken — bestuurslid of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van — de stichting en de met haar verbonden organisatie. Een tegenstrijdigheid van — belangen doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op — geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en: —
- i. het betreffende bestuurslid; —
  - ii personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met het — betreffende bestuurslid; —
  - iii. rechtspersonen waarvan het betreffende bestuurslid bestuurder, — toezichthouder of aandeelhouder is. —
8. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het betreffende bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke — vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —
- De aanwezigheid van het bestuurslid met een tegenstrijdig belang telt niet mee ter — bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald. —

#### Boekjaar en jaarstukken

##### Artikel 10

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige — aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen — kunnen worden gekend. —
2. Per het einde van ieder boekjaar doet het bestuur een algemeen jaarverslag en — een financieel jaarverslag (bestaande uit in elk geval een balans en een staat van — baten en lasten) over het geëindigde boekjaar opmaken. —
- Deze jaarstukken worden ter bespreking geagendeerd voor een — bestuursvergadering binnen zes maanden na afloop van het betreffende boekjaar. —
3. Het bestuur stelt een registeraccountant aan ter controle van de jaarstukken. —
4. Het bestuur stelt de jaarstukken vast en stelt deze, na afgifte van de — goedkeurende accountantsverklaring, beschikbaar aan de Wetenschappelijke — Raad. Tevens publiceert de stichting de jaarstukken op haar website. —
5. Uiterlijk voor het einde van het boekjaar stelt het bestuur een begroting voor het — volgende boekjaar vast. —
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 vermelde bescheiden ten minste —



6

zeven jaar te bewaren. \_\_\_\_\_

Reglementen \_\_\_\_\_

Artikel 11 \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd tot vaststelling of wijziging van reglementen, die geen \_\_\_\_\_  
bepalingen mogen bevatten die met deze statuten of de wet strijden. \_\_\_\_\_

Statutenwijziging en ontbinding \_\_\_\_\_

Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur heeft de bevoegdheid de statuten te wijzigen of tot ontbinding van de —  
stichting over te gaan. \_\_\_\_\_
2. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kan —  
slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de —  
uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is  
opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid van de stichting  
bevoegd. \_\_\_\_\_

Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. Bij ontbinding van de stichting is het bestuur belast met de vereffening. \_\_\_\_\_  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk  
van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan —  
haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. \_\_\_\_\_
2. Een eventueel batig saldo na vereffening van de stichting dient overeenkomstig —  
haar doel te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende —  
instelling. \_\_\_\_\_
3. In geval van een juridische fusie of splitsing mag het vermogen van de stichting —  
alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders —  
worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven. \_\_\_\_\_

Slotbepaling \_\_\_\_\_

Artikel 14 \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist het \_\_\_\_\_  
bestuur. \_\_\_\_\_

Besluit \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat van het verhandelde in gemelde —  
vergadering van het bestuur, inclusief de machtiging aan de verschenen persoon tot —  
het doen verlijden van deze akte - blijkt uit de notulen, waarvan een uittreksel aan deze  
akte wordt gehecht (**Bijlage**). \_\_\_\_\_

SLOT \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. \_\_\_\_\_



b

De verschenen persoon verklaarde tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte – te hebben kennis genomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige — voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Deze akte is verleden te Voorschoten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend, eerst door de verschenen - persoon en vervolgens door mij, notaris. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



*[Handwritten signature in blue ink]*